

ZAŁĄCZNIK do Zarządzenia nr 7/2018 Dyrektora Publicznego Przedszkola w Żmigrodzie „Zielona Dolina” z dnia 31.08.2018r.. w sprawie wprowadzenia Procedury pobierania opłat w Publicznym Przedszkolu w Żmigrodzie „Zielona Dolina”

Procedura pobierania opłat w Publicznym Przedszkolu
w Żmigrodzie "Zielona Dolina"

I. Bezpłatne nauczanie, wychowanie i opieka nad dziećmi w wieku 3-6 lat i powyżej realizowane jest w przedszkolu w godzinach pracy 8.00-13.00, natomiast w godzinach 6.30-8.00 i 13.00-16.00 ustala się opłatę w wysokości 1 zł za każdą rozpoczętą godzinę korzystania z wychowania przedszkolnego.

Podstawa prawna:

- UCHWAŁA NR 0007.XXXIII.292.2018 RADY MIEJSKIEJ W ŻMIGRODZIE z dnia 08 lutego 2018 r. w sprawie określenia wysokości opłat w Gminie Żmigród za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym

II. Opłata za wyżywienie:

Podstawa prawna:

- art. 31 w związku z art. 11a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, z późn. zm.1)) oraz art. 106 ust. 3, 5 i 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 i 949)

1. Rodzice ponoszą opłatę za żywienie w przedszkolu.
2. Dzienna stawka żywieniowa na dany rok kalendarzowy ustalana jest w związku z zawartą na dany rok umową na dostawę posiłków.
3. Dziecko może korzystać w przedszkolu z następujących posiłków:

a) jeżeli czas pobytu dziecka zgłoszony jest w godz. 6.30-16.00 dziecko korzysta z trzech posiłków: śniadanie, obiad i podwieczerek,

b) jeżeli czas pobytu dziecka zgłoszony jest w godz. 6.30-13.00 dziecko korzysta z jednego lub dwóch posiłków: śniadanie, obiad.

4. Rodzice w umowie z przedszkolem deklarują w jakich godzinach dziecko będzie przebywało w przedszkolu, a tym samym z ilu posiłków będzie korzystało (uwaga: zmiana godzin pobytu dziecka, a tym samym odpłatności za posiłki możliwa jest tylko w jednostkach miesięcznych). Jeżeli czas pobytu ulegnie zmianie należy zgłosić ten fakt do sekretariatu oraz do wychowawcy grupy pod koniec miesiąca poprzedzającego miesiąc od którego następuje zmiana.

5. W czasie, gdy w przedszkolu odbywają się tylko zajęcia opiekuńczo-wychowawcze (grupy łączone) rodzice deklarujący pobyt dziecka w przedszkolu ponoszą opłatę za całodienne wyżywienie tj. śniadanie, obiad, podwieczerek.

6. Miesięczna opłata ustalana jest na podstawie ewidencji czasu pobytu dziecka w przedszkolu odnotowywanych w dzienniku zajęć.

7. Za żywienie rodzice wnoszą opłatę „z dołu” za cały miesiąc do końca miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym na konto bankowe.

8. W przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu opłaty za żywienie nie pobiera się pod warunkiem, że rodzic/opiekun prawny poinformuje przedszkole o nieobecności dziecka i przewidywanym czasie jej trwania najpóźniej w pierwszym dniu nieobecności do godz. 8:15.

9. Nieobecność dziecka w przedszkolu rodzic/prawny opiekun może zgłosić:

- telefonicznie do godz. 8:15 danego dnia nieobecności,
- osobiście u nauczyciela grupy (np. w przypadku, gdy rodzic wie wcześniej o terminie nieobecności dziecka).

10. Opłatę wnosi się przelewem na podane przez konto bankowe należące do przedszkola:

NUMER RACHUNKU BANKOWEGO do wpłat za żywienie:

44959800070000393920000003 Bank Spółdzielczy

W tytule wpłaty podajemy:

imię i nazwisko dziecka oraz jakiego okresu opłata dotyczy

11. Sekretariat do 15 dnia każdego miesiąca wystawia pokwitowanie o wysokości opłat, które należy wnieść w danym miesiącu. Informacja ta jest przekazywana przez wychowawców osobiście rodzicowi/opiekunowi prawnemu w formie wydruku papierowego.

III. Wpłaty na fundusz rady rodziców:

Podstawa prawna:

- art. 80 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 i 949)

1. W celu wspierania działalności statutowej przedszkola rada rodziców gromadzi fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł. Zasady wydatkowania funduszy rady rodziców określa regulamin rady rodziców. Fundusze przechowywane są na odrębnym rachunku bankowym rady rodziców.
2. Dobrowolna składka na dany rok szkolny wynosi 30zł.

NUMER RACHUNKU BANKOWEGO do wpłat na fundusz rady rodziców:

35959800070000362340000001 w Banku Spółdzielczym

W tytule wpłaty podajemy: imię i nazwisko dziecka.

IV. Wszystkie zajęcia dodatkowe dla dzieci na terenie przedszkola są bezpłatne i są finansowane przez Gminę Żmigród.

Procedura wchodzi w życie z dniem 1 września 2018r.